

PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

Smernica

o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

V zmysle § 15 ods. 1 písm. n) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a článku 33 ods. 2 Štatútu Prešovskej univerzity v Prešove, po schválení Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove vydávam túto

s m e r n i c u

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom (ďalej len „smernica“) podrobnejšie upravuje výšku, formu platenia a splatnosť školného a poplatkov na Prešovskej univerzite v Prešove (ďalej len „univerzita“).
2. Smernica je záväzná pre všetky súčasti univerzity.

Čl. 2

Vymedzenie základných pojmov

1. Školné je poplatok, ktorý hradia univerzite študenti, zapísaní v študijných programoch na jej súčastiach, za podmienok upravených v zákone č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).
2. Poplatky spojené so štúdiom sú poplatky študentov, absolventov univerzity alebo absolventov iných vysokých škôl, zaplatené na pokrytie nákladov univerzity za úkony spojené so štúdiom.
3. Základom na určenie školného a poplatkov spojených so štúdiom na univerzite je 10 %

z priemernej sumy pripadajúcej na jedného študenta denného štúdia z celkových bežných výdavkov poskytnutých univerzite Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) zo štátneho rozpočtu v rámci rozpočtu schváleného rozpočtu v predchádzajúcom kalendárnom roku.

4. Základ sa vzťahuje na akademický rok, ktorý začína v danom kalendárnom roku.

Čl. 3 **Školné**

1. Ročné školné pre jednotlivé študijné programy určuje rektor; ak ide o študijné programy zabezpečované fakultou, robí tak na návrh dekana fakulty.
2. Študent v dennej forme štúdia je povinný uhradiť ročné školné, ak mu vznikne povinnosť uhradiť ročné školné podľa § 92 ods. 5, 6 alebo 8 zákona. Študent v externej forme štúdia je povinný uhrádzať ročné školné v každom roku štúdia.
3. Študent platí školné:
 - a) pri prekročení štandardnej dĺžky štúdia,
 - b) za súbežné štúdium druhého a ďalšieho študijného programu (ktorý si študent nezvolil ako bezplatný),
 - c) za externé štúdium,
 - d) za štúdium študijného programu výlučne v inom ako štátnom jazyku za podmienok uvedených v § 92 ods. 8 zákona,
 - e) za štúdium v rámci medzištátnych zmlúv podľa ustanovení týchto zmlúv.
4. Študent v dennej forme štúdia je povinný uhradiť školné určené za celý akademický rok do dvoch týždňov po dni vykonania zápisu. Študent v externej forme štúdia je povinný mať uhradené ročné školné najneskôr v deň zápisu.
5. Školné z dôvodu štúdia dlhšieho, ako je štandardná dĺžka štúdia príslušného študijného programu, sa určí ako pomerná časť z ročného školného v závislosti od počtu kreditov, ktoré má študent získať v príslušnom akademickom roku vo vzťahu k štandardnej záťaži študenta. Výška školného sa vypočíta na základe vynásobenia počtu kreditov zapisovaných študentom a hodnoty 1 kreditu v danom študijnom programe, ktorá je vypočítaná ako podiel ročného školného a štandardnej záťaže študenta v programe. Táto suma sa následne matematicky zaokrúhli na sumu bez desatinných miest (Ak je číslica, ktorá rozhoduje vyššia alebo rovná 5 suma sa zaokrúhľuje nahor; ak je číslica, ktorá rozhoduje nižšia ako 5 suma sa zaokrúhľuje nadol).

Poplatok za dodatočné pridanie predmetu sa v takomto prípade vyrátava na základe vyššie uvedeného princípu.
6. Povinnosť študenta hradiť školné podľa bodu 3 písm. d) tohto článku nevznikne, ak
 - a) študijný program v dennej forme štúdia sa uskutočňuje aj v jazyku národnostnej menšiny a
 - b) súčasťou poslania verejnej vysokej školy podľa dlhodobého zámeru vysokej školy, alebo ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, súčasťou poslania fakulty podľa dlhodobého zámeru fakulty, je v čase prijatia študenta na štúdium výchova odborníkov s vysokoškolským vzdelaním patriacich k príslušnej národnostnej menšine.

Čl. 4

Poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 12 až 14 zákona

1. Poplatok od uchádzačov o štúdium za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania je určený
maximálne vo výške 25 % základu.
2. Poplatok za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózne práce je určený
maximálne do výšky 150 % základu.
3. Poplatok za úkony spojené s vydaním diplomu o priznaní akademického titulu absolventom magisterského štúdia, ktorí vykonali rigoróznú skúšku je určený
maximálne vo výške 30 % základu.

Čl. 5

Poplatky spojené so štúdiom podľa § 92 ods. 15 zákona

1. Jednorazové poplatky za vydanie
 - a) potvrdenia o návšteve školy v priebehu akademického roka
 - b) dokladov o štúdiu a ich kópií
 - ba) preukaz študenta,
 - bb) výkaz o štúdiu (index),
 - bc) výpis výsledkov štúdia,
 - bd) záznamník klinickej praxe,
 - c) dokladov o absolvovaní štúdia v cudzom jazyku
 - ca) vysokoškolský diplom,
 - cb) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - cc) dodatok k diplomu,
 - d) kópií / odpisov dokladov o absolvovaní štúdia
 - da) vysokoškolský diplom,
 - db) vysvedčenie o štátnej skúške,
 - dc) dodatok k diplomu
 - dd) docentský dekrét
 - de) kvalifikačného, špecializačného, atestačného, celoživotného vzdelávania,
 - e) za uznávanie rovnocennosti dokladov o štúdiu.
2. Univerzita vyberá tieto ďalšie poplatky:
 - a) zápisné,
 - b) skutočné náklady spojené so zaslaním dokladov podľa bodu 1 tohto článku mimo územia Slovenskej republiky

3. Druhy poplatkov a výška poplatkov podľa bodov 1 a 2 tohto článku budú každoročne aktualizované na základe reálnych nákladov a budú zverejnené v cenníku na príslušný akademický rok.

Čl. 6

Ďalšie poplatky

1. Poplatok za odborné práce súvisiace so zabezpečením habilitačného konania a inauguračného konania
minimálne 2 000 eur.
2. Poplatok za odborné práce súvisiace so zabezpečením habilitačného konania a inauguračného konania pre cudzinca
minimálne 3 000 eur.
3. Poplatok za skúšky v doktorandskom štúdiu pre doktorandov z iného školiaceho pracoviska (cudzí jazyk, filozofia, resp. iné ako odbor)
minimálne vo výške 30 % základu.
4. Poplatok za skúšky zo slovenského jazyka
minimálne vo výške 30 % základu.
5. Poplatok za podporné kurzy pre študentov v externej forme štúdia študujúcich študijný program uskutočňovaný dištančnou metódou (§ 60 ods. 6 zákona)
maximálne vo výške dvojnásobku základu.
6. Fakulty môžu podľa konkrétnych podmienok vyberať aj iné poplatky. Tieto poplatky budú v danom akademickom roku aktualizované a zverejnené na www stránkach jednotlivých fakúlt.

Čl. 7

Príjmy z ďalšieho vzdelávania

1. Poplatok pre absolventov vysokoškolského štúdia za celé štúdium a doplnujúce štúdium na získanie pedagogickej spôsobilosti
minimálne vo výške dvojnásobku základu.
2. Ročný poplatok za štúdium prekladateľstva – odborný preklad:
 - a) anglický jazyk,
 - b) nemecký jazyk,
 - c) francúzsky jazykminimálne vo výške dvojnásobku základu.
3. Poplatok za druhú kvalifikačnú skúšku
minimálne vo výške 50 % základu.
4. Odborná skúška prekladateľov a tlmočníkov
vo výške určenej Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky.

5. Kurz odborného minima pre prekladateľov a tlmočníkov
vo výške určenej Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky.
6. Prípravný kurz pre študentov III. stupňa na štúdium cudzieho
jazyka minimálne vo výške 3 eur/hod.
7. Úhrada účastníkov ďalšieho vzdelávania
minimálne vo výške dvojnásobku základu.
8. Služby poradensko-psychoterapeutickej ambulancie
minimálne vo výške 15 eur/hod.
9. Poplatok za špecializačné a certifikačné štúdium na Fakulte zdravotníckych odborov
minimálne vo výške skutočných nákladov.
10. Poplatok za kurz slovanských jazykov
minimálne vo výške 80 eur/mesiac.

Čl. 8

Odpustenie a zníženie školného a poplatkov spojených so štúdiom

1. Rektor na návrh dekana fakulty alebo riaditeľa celouniverzitného pracoviska môže školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti.
2. Študent podáva žiadosť na úsek riadený prodekanom pre vzdelávanie na fakulte alebo na úsek riadený prorektorom pre vzdelávanie, ak sa študijný program uskutočňuje na celouniverzitnom pracovisku, najneskôr do dvoch týždňov po dni vykonania zápisu. Žiadosť s vyjadrením dekana fakulty alebo riaditeľa celouniverzitného pracoviska s potrebnými podkladmi bude postúpená rektorovi do 15 dní od jej doručenia.
3. Rektor môže znížiť školné a poplatky spojené so štúdiom:
 - a) fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím minimálne o 25 % školného a poplatkov,
 - b) úplným sirotám študujúcim v dennej forme štúdia minimálne o 50 % školného a poplatkov,
 - c) polosirotám v dennej forme štúdia minimálne o 33 % školného a poplatkov.
4. Rektor môže rozhodnúť o vrátení zaplateného školného a poplatkov spojených so štúdiom:
 - a) pri úmrtí študenta vo výške pomernej časti na základe zostávajúcich mesiacov štúdia,
 - b) v plnej výške, ak študent zaplatil školné, na štúdium sa nezapísal a o vrátenie požiadal do začiatku akademického roka v zimnom semestri podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka,
 - c) vo výške pomernej časti na základe zostávajúcich mesiacov štúdia, ak študent zaplatil školné, na štúdium sa nezapísal a o vrátenie požiadal počas

výučby v zimnom semestri podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka,

d) pri zanechaní štúdia:

da) vo výške maximálne 75 %, ak o to študent požiadal do prvého dňa výučby v zimnom semestri podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka,

db) vo výške maximálne 50 %, ak o to študent požiadal počas zimného semestra podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka,

dc) školné sa nevracia, ak o to študent požiadal počas letného semestra podľa harmonogramu aktuálneho akademického roka.

e) pri prerušení štúdia v externej forme štúdia:

ea) vo výške pomernej časti na základe zostávajúcich mesiacov štúdia v akademickom roku, v ktorom študent prerušil štúdium

5. Zaplatený poplatok za vydanie preukazu študenta sa nevracia.
6. Okrem prípadov uvedených v bodoch 3 a 4 tohto článku môže rektor školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti, ak v odôvodnených prípadoch rozhodne, že skutočnosti uvedené v písomnej žiadosti študenta sú hodné osobitného zreteľa.
7. Ak študent študuje súbežne na viacerých fakultách Prešovskej univerzity v Prešove a v prípadoch žiadostí študentov štúdia na získanie ďalších kvalifikačných predpokladov (rozširujúce štúdium), budú fakulty posudzovať tieto žiadosti individuálne.

Čl. 9

Spoločné ustanovenia

1. Školné a poplatky spojené so štúdiom sú príjmom fakúlt a výnosom univerzity.
2. Neuhradenie školného a poplatkov spojených so štúdiom v stanovenom termíne je disciplinárnym priestupkom podľa § 72 zákona.
3. V odôvodnených prípadoch môže dekan fakulty a riaditeľ celouniverzitného pracoviska navrhnúť rektorovi úhradu školného a poplatkov spojených so štúdiom v dvoch splátkach za každý semester osobitne. V takomto prípade musí byť druhá splátka uhradená pred termínom začiatku druhého semestra.
4. Výška poplatkov spojených so štúdiom pre cudzincov bude určená v cenníku na príslušný akademický rok.
5. Ročné školné v študijných programoch v externej forme štúdia určuje rektor na každý akademický rok v súlade s § 92 ods. 3 zákona; ak ide o študijné programy zabezpečované fakultou, robí tak na návrh dekana fakulty. Ročné školné zverejňujú fakulty na fakultnej stránke.

Čl. 10
Záverečné ustanovenia

1. Zrušuje sa Smernica o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom zo dňa 30. októbra 2017.
2. Táto smernica bola schválená Akademickým senátom Prešovskej univerzity v Prešove dňa 10. októbra 2022.
3. Smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňa 10. októbra 2022.

Prešov 10. októbra 2022

PaedDr. Mgr. Helena Galdunová, PhD.
predsedníčka AS PU

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.
rektor